

Pendent de revisió lingüística

**Críteris d'instrucció dels informes d'estrangeria competència de
la Generalitat de Catalunya
Ref. 1/2025**

ÍNDEX

I. INTRODUCCIÓ.....	2
TÍTOL I. OBJECTE	3
TÍTOL II. ÀMBIT DEL DOCUMENT DE CRITERIS D'INSTRUCCIÓ.....	4
1) ÒRGANS COMPETENTS.....	4
2) CIRCUIT I PROCEDIMENT GENERAL.....	4
3) INFORME D'ADEQUACIÓ D'HABITATGE (INF H).....	6
3.1) Fonamentació de la competència	6
3.2) Què es l'informe d'adequació de l'habitatge.....	6
3.3) Per a quins familiars es pot sol·licitar l'informe (art 66 Reglament estrangeria).....	6
3.4) Persona sol·licitant.....	7
3.5) Requisits relatius l'adequació de l'habitatge.....	8
3.6) Procediment.....	11
4) INFORME D'ESFORÇ D'INTEGRACIÓ (INF I)	12
4.1) Fonamentació de la competència.	12
4.2) Què es l'informe d'esforç d'integració.	13
4.3) Autoritzacions d'estrangeria que poden suposar l'aportació d'un informe d'esforç d'integració.....	13
4.4) Requisits relatius a l'informe d'esforç d'integració	16
4.5) Procediment.....	18
5) Règim transitori	19
5.1) Règim transitori pel període que hi hagin expedients subjectes al RD 557/2011 i el RD 1155/2024.....	19
5.2) Règim transitori amb relació a l'acreditació relativa a l'aprenentatge i coneixement de les llengües oficials del lloc de residència.	19
6) Derogació de la Instrucció SIMC/TSF/1/2017	19
7) Entrada en vigor.....	19

1



Doc. original signat per:
David Moya Malapeira
20/05/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 20/05/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09J7K5148VC0L23GCHS91P13ECZQZBSM

Data creació còpia:
20/05/2025 11:35:55

Pàgina 1 de 19

I. INTRODUCCIÓ

En el marc de les competències atribuïdes a la Generalitat de Catalunya per establir i regular les mesures necessàries per a la integració social i econòmica de les persones immigrades, tal com preveu l'article 138 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, és deure de l'Administració pública acompanyar a les persones migrades empadronades a Catalunya en el procés d'establiment al territori, procurant eliminar els obstacles que impedeixen o dificulten l'accés a drets i oportunitats. Així mateix, l'article 18 de la Llei 10/2010, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, estableix la responsabilitat pública en matèria d'integració a l'Administració de la Generalitat i als ens locals.

Aquest marc jurídic es desplega, entre d'altres instruments, amb l'exercici de les competències assumides en l'Ofici de 14 de juny de 2011 i en el desenvolupament de les competències atorgades a l'Administració de la Generalitat de Catalunya pel Reial Decret 1155/2024, de 19 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.

Recollint l'esperit del Protocol d'actuacions de 6 d'abril de 2011, subscrit pel llavors anomenat Departament de Benestar Social i Família, la Federació de Municipis de Catalunya i l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, de mantenir uns criteris comuns per a tots els ens locals i l'Administració de la Generalitat i avançar en el tractament homogeni d'aquesta competència; recollit en la Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya i en el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya.

Atenent a que el Decret 150/2014, de 18 de novembre, estableix, en el seu article 1.c), que la Generalitat emet els informes de la legislació estatal d'estrangeria i de nacionalitat i l'article 15.5 disposa que el certificat d'acollida emès pels serveis d'acollida té eficàcia jurídica en l'àmbit competencial de la Generalitat i dels ens locals, així com en els procediments d'estrangeria, adquisició de la nacionalitat i d'altres, segons el que determina l'ordenament jurídic vigent.

Considerant la necessitat d'adequar normativament i actualitzar els criteris generals de tramitació dels informes d'estrangeria regulats en el present document des de la perspectiva dels drets humans, reforçant les garanties del procediment, agilitzant i simplificant la tramitació administrativa, tenint en compte la realitat actual.

Atenent als requisits i procediment previstos a l'article 67.2 del Reglament d'Estrangeria relatiu a la necessitat d'acreditar que la persona reagrupant i la seva família disposen d'un habitatge adequat per atendre llurs necessitats, s'ha procurat trobar un equilibri que tingui en consideració la problemàtica econòmica i social general existent entorn de l'accés a l'habitatge, la importància de respectar el dret a la vida familiar i l'observació de les condicions mínimes d'habitabilitat exigides. Aquestes circumstàncies es comproven preferentment mitjançant una inspecció documental i queda la realització de la inspecció ocular de manera subsidiària per a aquells casos en què de la inspecció

2



Doc. original signat per:
David Moya Malapeira
20/05/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/05/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09J7K5148VC0L23GCHS91P13ECZQZBSM

Data creació còpia:
20/05/2025 11:35:55

Pàgina 2 de 19



documental no es conclougui l'adequació de l'habitatge o hi hagi discordança amb la informació de què disposa l'ajuntament.

Per tot això, en exercici de la facultat d'aquesta Direcció per establir criteris per a l'elaboració i notificació dels informes d'estrangeria, es dicta el present document revisat en el sí de la Comissió Mixta Paritària Generalitat – Ens Locals en matèria d'immigració estrangera, apatridia, protecció internacional i retorn creada pel Decret 264/2016, de 21 de juny, en la reunió de la sessió ordinària de 16 de maig de 2025.

TÍTOL I. OBJECTE

2.1 L'objecte d'aquest document de criteris és establir, dins de l'àmbit competencial de la Generalitat de Catalunya, atribuït per l'article 138.1 de l'Estatut d'Autonomia, els criteris generals per elaborar informes, en el marc del Reglament de desenvolupament de la Llei sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, actualment el Reial Decret 1155/2024, de 19 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social (en endavant Reglament d'estrangeria)

2.2 Els diferents informes que s'elaboraran, en aplicació del marc normatiu referit a l'anterior apartat, seran els següents:

INF H: adequació de l'habitatge.

INF I: informe d'esforç d'integració social.

I1: per a l'arrelament social.

I2: per a l'arrelament sòcio-formatiu.

I3: per a l'accés a la majoria d'edat de menor estranger no acompanyat que no és titular d'una autorització de residència.

I4: per la renovació d'una autorització de residència.

L'Informe d'esforç d'integració és únic, però el categoritzem en grups a fi i efecte d'identificar quin és el supòsit del procediment d'estrangeria en base al qual es fonamenta la sol·licitud per tal de facilitar la tramitació i de planificar de forma més acurada les polítiques migratòries que li pertocuen a aquest òrgan competent. En cap cas es tracta de quatre informes diferents

2.3 La finalitat d'aquest document és establir una guia per a la gestió i tramitació dels informes d'estrangeria; uns criteris orientatius comuns per als ajuntaments i ens locals supramunicipals que elaboren les propostes d'informe que, a la vegada, són els aplicats per l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi, d'acord amb el present document i a l'empara del Reglament d'estrangeria.

En aquest document, tota referència als ajuntaments, s'entendrà extensiva als ens locals supramunicipals.

2.4 Els informes d'estrangeria s'emeten a partir de les facultats atribuïdes a la Generalitat en virtut de la normativa estatal d'Estrangeria i de les competències



d'acollida i integració reconegudes a l'Estatut d'Autonomia i en la seva legislació de desenvolupament. En cap cas es refereixen a aspectes de seguretat i ordre públic.

TÍTOL II. ÀMBIT DEL DOCUMENT DE CRITERIS D'INSTRUCCIÓ

APARTATS:

1. Òrgans competents
2. Circuit i procediment general
3. Informes d'adequació de l'habitatge
4. Informes d'esforç d'integració
5. Règim transitori
6. Derogació de la Instrucció SIMC/TSF/1/2017
7. Entrada en vigor

1) ÒRGANS COMPETENTS

La Generalitat de Catalunya, a través del seu òrgan competent en matèria de migracions i refugi, és l'única competent per a l'emissió i notificació dels informes que formen part de la tramitació dels procediments d'autoritzacions en matèria d'estrangeria.

L'elaboració de la proposta d'informe correspon a l'ajuntament per raó de l'empadronament de la persona sol·licitant. Excepcionalment, i prèvia justificació, aquesta proposta d'informe la podrà fer d'ofici la Generalitat quan ho consideri oportú.

2) CIRCUIT I PROCEDIMENT GENERAL

2.1) La sol·licitud d'informe d'estrangeria es presentarà, d'acord amb els formularis elaborats per l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi, pels canals habilitats a tal efecte, sens perjudici d'altres formes admeses en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'ajuntament no podrà exigir un temps mínim d'empadronament en el municipi a la persona sol·licitant perquè pugui presentar la seva sol·licitud.

2.2) El temps per elaborar la proposta d'informe per part de l'ajuntament ha de ser el més breu possible, dins del termini normativament previst.

La proposta d'informe ha de donar compte de què l'ajuntament ha revisat la documentació identificativa de la persona sol·licitant (el passaport, cèdula i, si escau, la Targeta d'Identificació d'Estranger-TIE-) als efectes de comprovar-ne la vigència i la correcta identificació de la persona sol·licitant.

2.3) El desistiment de la sol·licitud d'informe, manifestat formalment i per escrit de la persona interessada, suposarà l'arxiu de l'expedient. Un cop l'ajuntament hagi rebut el desistiment de l'interessat, l'enviarà a l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi marcant l'opció "no s'emet proposta", qui emetrà la resolució corresponent d'arxiu de l'expedient i la notificarà a la persona interessada.

4



Doc. original signat per:
David Moya Malapeira
20/05/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/05/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09J7K5148VC0L23GCHS91P13ECZQZBSM

Data creació còpia:
20/05/2025 11:35:55

Pàgina 4 de 19

2.4) La tramesa de la proposta d'informe per part de l'ajuntament a l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi es realitzarà a través de la plataforma telemàtica habilitada a aquests efectes, EACAT, on s'hi farà constar la documentació següent:

- a) sol·licitud de la persona interessada.
- b) còpia de la pàgina del passaport on hi apareix la fotografia del titular, les dades personals i la caducitat del document (o la seva pròrroga). En cas que la persona interessada estigui renovant el seu passaport, s'adjunta també còpia de la certificació consolar que prova la renovació en curs del passaport. Si no té passaport, es podrà presentar la cèdula d'inscripció d'estranger o la sol·licitud de la seva tramitació, fent constar expressament aquesta situació en les observacions.
- c) En l'INF H i l'INF I.4, còpia de la Targeta d'Identificació d'Estranger (TIE), si escau.
- d) En els informes I.1, I.2, I.3, documentació que justifiqui la permanència al territori: preferentment, volant d'empadronament. En cas de manca d'empadronament o buit padronal durant el període exigít, s'aportarà documentació –preferentment de caràcter públic i subsidiàriament de caràcter privat- que situï a la persona al territori durant el temps que la persona no consti empadronada. No obstant això, en el còmput del període de permanència continuada a Espanya, s'exclouran aquells períodes que, segons criteri de l'Administració d'estrangeria, no requereixin ser acreditats.
- e) Si escau, justificant del pagament de la taxa.

En el supòsit cas de divergència entre les dades personals de la persona, que constin en diferents documents públics (nom, cognom/s, lloc o data de naixement), s'ha d'atendre a les dades que figurin en el passaport per a resoldre la discordança.

L'ajuntament competent per emetre la proposta d'informe podrà fer constar totes les observacions que consideri oportunes posar en coneixement de l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi. En cas que la proposta sigui desfavorable, haurà de fonamentar la seva decisió.

2.5) Un cop rebuda la proposta d'informe que ha tramès l'ajuntament, l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi emet l'informe partint del contingut d'aquest document i de tota aquella altra informació complementària de què disposi.

En cas que hi hagi taxa per part de la Generalitat, correspon a l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi verificar el pagament de la taxa al compte restringit de la Generalitat.

2.6) Un cop emès l'informe, o la resolució que correspongui, l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi l'ha de notificar a la persona interessada.

El temps per elaborar l'informe per part de l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi ha de ser el més breu possible, dins del termini normativament previst.

La notificació dels informes es practicarà necessàriament per mitjans electrònics. Tanmateix, atès que les persones físiques poden escollir a través de quin mitjà comunicar-se amb les administracions públiques, la notificació de l'informe també es practicarà pel mitjà assenyalat a la sol·licitud (articles 14.1 i 41.1 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques).

5



Doc. original signat per:
David Moya Malapeira
20/05/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/05/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09J7K5148VC0L23GCHS91P13ECZQZBSM

Data creació còpia:
20/05/2025 11:35:55

Pàgina 5 de 19

2.7) En el cas de l'informe d'adequació de l'habitatge, l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi ha de comunicar telemàticament quin és el sentit de l'informe a l'Oficina d'Estrangeria competent per a resoldre el procediment principal d'estrangeria.

3) INFORME D'ADEQUACIÓ D'HABITATGE (INF H)

3.1) Fonamentació de la competència

La competència de l'ajuntament es fonamenta en un doble pressupòsit: l'empadronament de la persona sol·licitant i la ubicació de l'habitatge a inspeccionar.

3.2) Què es l'informe d'adequació de l'habitatge

És aquell informe que valora si un habitatge és apte perquè una persona estrangera pugui viure amb els seus familiars directes extracomunitaris, així com per regularitzar als menors no nascuts a Espanya que ja convisquin a Catalunya amb els seus progenitors o representants legals

Aquest informe es preceptiu i el seu contingut està regulat l'article 67.2 del Reglament d'estrangeria. Té una vigència màxima de 6 mesos des de la data de la resolució de l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi.

3.3) Per a quins familiars es pot sol·licitar l'informe (art 66 Reglament estrangeria)

- a) El seu cònjuge major de divuit anys, sempre que no estigui separat de fet o de dret, parella de fet inscrita en un registre públic o parella estable degudament provada no registrada (annex 1).
- b) Els fills o filles propis del sol·licitant o del cònjuge o parella.
 - b1) menors de divuit anys o majors que tinguin una discapacitat que requereixi de suport o no siguin objectivament capaços de proveir les necessitats pròpies a causa del seu estat de salut.
 - b2) major d'edat que hagi d'exercir la condició de cuidador de la persona reagrupant i aquest tingui reconegut algun dels graus de dependència que preveu l'article 26 de la Llei 39/2006. En aquest cas, només es podrà reagrupar un fill o filla.
- c) Els seus ascendents en primer grau, o els del seu cònjuge o parella registrada o estable, quan estiguin a càrrec seu, siguin majors de seixanta-cinc anys i hi hagi raons que justifiquin la necessitat d'autoritzar la seva residència a Espanya.
- d) Les persones representades legalment per la persona reagrupant.



3.4) Persona sol·licitant

3.4.1) Persona extracomunitària amb autorització de residència, supòsits:

3.4.1.1) Autoritzacions inicials de reagrupament familiar (art 67.2 Reglament estrangeria)

En aquest supòsit, el sol·licitant serà el familiar reagrupant que hagi renovat la seva primera autorització de residència o estigui en procés de renovació i que vol reagrupar qualsevol dels familiars esmentats en l'apartat 3.3). Aquests familiars hauran d'estar en el seu país d'origen o un tercer país.

En el cas de persones prèviament reagrupades, només podran sol·licitar aquest informe en el supòsit que hagin obtingut prèviament una autorització independent.

En aquest supòsit, s'haurà de presentar autorització de residència (i si escau de treball) renovada o prorrogada, o, amb resguard de sol·licitud de renovació, modificació o pròrroga, de la persona reagrupant.

3.4.1.2) Autoritzacions de residència de menors estrangers o majors discapacitats no nascuts a Espanya (art 160.1 Reglament estrangeria)

En aquest cas, el sol·licitant serà el pare, mare o tutor legal amb autorització de residència (no cal que s'hagi renovat) que vol sol·licitar autorització de residència per al seu o seus fills o tutelats menors d'edat o majors discapacitats. Aquests familiars han d'estar a Espanya i haver-hi viscut almenys dos anys.

En aquest supòsit s'haurà de presentar autorització de residència (i si escau, de treball). En cas que la persona tingui l'autorització caducada, resguard de renovació, modificació o pròrroga.

Excepcionalment, i d'acord amb el que estableix l'article 160.1 tercer paràgraf del Reglament d'estrangeria, el progenitor del menor o del major d'edat amb discapacitat no nascut a Espanya podrà sol·licitar l'informe mentre es trobi en tràmit la seva autorització de residència.

En aquesta situació, serà suficient l'aportació del passaport com a document d'identificació.

3.4.2) Persona extracomunitària que modifica o ha modificat la seva targeta d'estudiant (art 190 Reglament estrangeria) (annex 2)

En aquest cas, s'haurà de presentar autorització de residència i treball, o de residència amb excepció de l'autorització de treball, i l'anterior autorització d'estudiant o bé, autorització d'estada d'estudiant amb resguard de modificació cap a una autorització de residència i treball, o de residència amb excepció de l'autorització de treball.



3.4.3) Persona amb certificat d'inscripció de ciutadà de la UE (annex 3)

Aquest cas només es donarà quan es tracti d'un menor o major discapacitat extracomunitari tutelat per un ciutadà amb certificat d'inscripció de ciutadà de la UE (annex 4).

En aquest supòsit, s'haurà de presentar el certificat de registre de ciutadà de la UE i la sentència que atorga la tutela.

3.4.4) Titular de targeta de familiar de ciutadà de la UE (annex 5)

En aquest supòsit s'haurà de presentar targeta de règim comunitari vigent i en cas que estigui caducada, resguard de renovació.

3.5) Requisits relatius l'adequació de l'habitatge

3.5.1) Verificació documental

- **Sol·licitud** signada per la persona sol·licitant

- **Declaració sobre els ocupants i les condicions de l'habitatge:** la persona sol·licitant completarà el model normalitzat de declaració que inclourà informació i documentació sobre les persones que se sol·licita reagrupar així com el nombre i ús al que es destinen cada una de les dependències de l'habitatge, el número de persones que l'habiten i les condicions d'habitabilitat i equipament (art 67.2). Aquesta declaració contindrà una secció on la persona sol·licitant podrà autoritzar la inspecció ocular que les administracions competents considerin necessària, de conformitat amb l'apartat 3.5.3).

- **Títol que habilita per a l'ocupació de l'habitatge:** el títol que habilita per a l'ocupació de l'habitatge s'ha de referir a la persona sol·licitant (reagrupant) o bé al cònjuge o parella de fet, fills i filles, pares i mares i sogres.

- Títol de propietat:** escriptura de propietat degudament registrada o en tràmits d'inscripció en el Registre de la Propietat.
- Contracte de lloguer de l'habitatge** vigent.
- Document de cessió d'ús signat per la persona propietària.**
- Altres títols:** Situacions de tinença de l'habitatge diferents del lloguer i la propietat, emparades en relacions contractuals o en la titularitat de drets reals que permetin l'ús de l'habitatge. S'ha d'aportar el document que fonamenta el dret d'ús (annex 6).
- Documentació substituïtiva del títol que acredita la tinença de l'habitatge en els casos següents:**

-Dones víctimes de **violència de gènere** que viuen en recursos específics.

-**Persones** acollides en un recurs residencial per a persones **vulnerables**.



Aquestes situacions s'acreditaran amb un informe de serveis socials, amb un certificat d'estada en un recurs d'acollida o amb un certificat signat pel representant legal de l'entitat o equivalent.

-Volant de convivència: document on s'acredita el nombre de persones que viuen al domicili. En el supòsit que la persona no estigui en disposició d'aportar-lo, l'ajuntament l'emetrà d'ofici d'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En cas que al volant d'empadronament hi hagi una discordança en relació amb el que declara la persona sol·licitant o en relació amb la cèdula d'habitabilitat:

2.1 A efectes del còmput de convivents, no es tindran en compte aquelles persones que l'ajuntament manifesti, a les observacions de la proposta d'informe d'habitatge, que realment no viuen a l'habitatge.

2.2 No es tindran en compte, a efectes del còmput de convivents, aquelles persones sobre les quals s'hagi iniciat el tràmit de baixa padronal i així s'acrediti.

-Cèdula d'habitabilitat: és document legal i públic que certifica que l'habitatge compleix les condicions mínimes d'habitabilitat i salubritat, i que té les condicions adequades per a la seva ocupació. Hi consta la superfície útil, el número de dependències i l'ús a què es destina cadascuna, i el llindar màxim d'ocupació.

En cas que s'aporti la cèdula d'habitabilitat i en aquesta es prevegi que es supera el llindar d'ocupació, es tindrà en compte que siguin vincles familiars de consanguinitat i afinitat fins el quart grau i per adopció.

En cas de no poder-se aportar la cèdula, per a acreditar les condicions d'habitabilitat s'admetrà de manera subsidiària:

- **Nota simple del Registre de la Propietat:** és un document públic on consta la superfície total i útil de l'habitatge, el número de dependències i l'ús a què es destina cadascuna. En ocasions, hi ha descripcions de l' habitatge que fan referència a l'adequació dels serveis i, per tant, a les condicions d'habitabilitat.
- **I darrer rebut de subministrament d'aigua i electricitat:** aquests documents informen de les condicions d'habitabilitat de l'habitatge.

3.5.2) Verificació preferent: anàlisi documental

La verificació documental és la via preferent per valorar l'adequació de l'habitatge. Aquest mecanisme permet ponderar adequadament el compliment dels requisits establerts en el Reglament d'estrangeria, alhora que assegura els principis d'eficiència, eficàcia, proporcionalitat, simplificació administració i brevetat en la tramitació.

3.5.3) Verificació subsidiària: inspecció ocular

Només en aquells casos en què l'ajuntament consideri que l'anàlisi documental resulta insuficient o insatisfactori per assegurar la verificació, l'adequació de l'habitatge es





comprovarà mitjançant la inspecció ocular, sempre que el sol·licitant ho hagi autoritzat. En cas de manca d'autorització, l'informe serà desfavorable.

Es considerarà que la verificació documental resulta insuficient o insatisfactòria i, per tant, caldrà procedir a la inspecció ocular subsidiària en els següents casos:

- Quan de l'anàlisi de la inspecció documental no es conclougui l'adequació del domicili.
- Quan de l'anàlisi de la inspecció documental existeixi discordança i no es pugui resoldre de cap altre manera.
- Quan l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi així ho consideri. En aquests casos, se sol·licitarà formalment a l'ajuntament que dugui a terme la inspecció ocular.

La inspecció ocular consistirà en una visita al domicili habitual per tal d'acreditar el compliment dels requisits que acreditin el nombre i ús al que es destina cadascuna de les dependències, número de persones que hi viuen, condicions d'habitabilitat i equipament, en els termes previstos al Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat. Per a determinar el lílindar màxim d'ocupació de l'habitatge s'atén l'article 4 de l'esmentat Decret, que fixa el nombre màxim d'ocupants en funció del nombre i superfície de les habitacions que resulta de l'aplicació dels paràmetres següents:

- 1 persona per habitació $\geq 5m^2$
- 2 persones per habitació $\geq 8m^2$
- 3 persones per habitació $\geq 12m^2$
- 2 persones en habitatges sense habitacions i únicament amb espai d'ús comú.

Aquest estàndard, en funció del nombre d'habitacions i de la superfície d'aquestes, determina el lílindar màxim d'ocupació de l'habitatge. Si se supera aquest lílindar la proposta d'informe i el consegüent informe són desfavorables. Se n'exceptuen els casos en què a l'habitatge hi conviuen exclusivament persones vinculades per llaços de parentiu de consanguinitat i afinitat fins el quart grau, tal com estableix l'article 4 del Decret 141/2012, de 30 d'octubre, sempre i quan l'excés d'ocupació no comporti incompliments manifestos de les condicions exigibles de salubritat i higiene ni generi problemes greus de convivència amb l'entorn.

Quan de l'acreditació documental o de la inspecció ocular en resulti una ocupació diferent a la registrada al volant d'empadronament, es procedirà de la següent manera:

- 1) A efectes del còmput de convivents, no es tindran en compte, a la proposta d'informe d'habitatge, aquelles persones inscrites al padró que l'ajuntament manifesti que realment no viuen a l'habitatge.
- 2) A efectes del còmput de convivents, no es tindran en compte aquelles persones sobre les quals s'hagi iniciat el tràmit de baixa padronal i així s'acrediti documentalment.
- 3) En cas que de la inspecció ocular en resulti una ocupació major de la que consta en el padró municipal, se superi el lílindar màxim d'ocupació i no es doni

10

Doc. original signat per:
David Moya Malapeira
20/05/2025Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 20/05/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09J7K5148VC0L23GCHS91P13ECZQZBSM

Data creació còpia:
20/05/2025 11:35:55

Pàgina 10 de 19

l'excepció dels vincles familiars fins al quart grau de consanguinitat i afinitat, l'informe serà desfavorable.

En un mateix habitatge hi poden viure persones externes a la unitat familiar, sempre i quan per habitabilitat sigui possible i es garanteixin les condicions adequades als menors. En aquest sentit es valorarà la idoneïtat de l'habitatge, en relació al nombre i perfil de la família a reagrupar, especialment en el cas dels menors d'edat, a fi i efecte de garantir els seus drets fonamentals.

3.6) Procediment

La persona sol·licitant presentarà la sol·licitud d'informe presencialment al registre municipal del lloc on es trobi empadronada o, quan sigui possible, mitjançant la sol·licitud telemàtica habilitada a tal efecte, sens perjudici d'allò establert a l'art 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Per a l'emissió de l'informe d'habitatge s'haurà d'acreditar l'adequació mitjançant la següent documentació:

- Declaració sobre els ocupants i les condicions de l'habitatge
- Títol que habilita l'ocupació de l'habitatge
- Volant de convivència
- Cèdula d'habitabilitat. I en cas de no disposar de cèdula, nota simple del Registre de la Propietat i rebuts de subministres d'electricitat i aigua.

Si la persona interessada no consta empadronada en el municipi, no aporta la documentació d'identificació personal, la sol·licitud signada o, si escau, el resguard de pagament de la taxa, l'ajuntament competent informará d'aquesta circumstància a la persona sol·licitant a fi i efecte de no iniciar un procediment ineficaç. No obstant això, si la persona interessada insisteix en la presentació de la sol·licitud, l'ajuntament omplirà la proposta d'informe assenyalant l'opció de "no s'emet proposta" per manca de requisits objectius i/o subjectius del tràmit i concretarà quins són els requisits que incompleix. Rebuda aquesta proposta, l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi requerirà la documentació que manca. En cas de què no s'aporti en el període de deu dies, es resoldrà la no admissió de la sol·licitud per incompliment dels requisits objectius i/o subjectius, amb el corresponent arxiu de l'expedient, i notificarà aquesta resolució a la persona interessada.

Per a l'elaboració de la proposta d'informe, l'ajuntament competent haurà de remetre's a la informació que pugui constar-li, com a resultat de la verificació documental i/o la inspecció ocular, amb relació a l'adequació del domicili habitual, per tal de valorar si l'habitatge compleix els requisits de l'art. 67.2 del Reglament d'estrangeria pel que fa al títol que habilita per a la ocupació i disposició de l'habitatge, número d'habitacions, ús a què es destina cadascuna de les dependències, número persones que hi viuen i condicions d'habitabilitat i equipament.

L'Ajuntament emetrà proposta d'informe desfavorable quan es doni algun dels següents supòsits:





- Que el resultat de la inspecció ocular no es correspongui amb allò manifestat per la persona sol·licitant.
- Que el sol·licitant no es trobi en els supòsits reglats per a poder sol·licitar l'informe (apartat 3.4 del present document).
- Que s'hagi sol·licitat l'informe per a familiars que no formen part del llistat de supòsits reglats (apartat 3.3 del present document).
- Que no es compleixi algun dels requisits relatius a l'adequació de l'habitatge:
 - No ser el domicili habitual del sol·licitant
 - No complir les condicions d'habitabilitat
 - No considerar-se idoni en relació amb el nombre i perfil dels familiars

L'òrgan competent en matèria de migracions i refugi valorarà la proposta efectuada per l'ajuntament i emetrà el corresponent informe.

No es podrà emetre una proposta d'informe si en el període dels darrers sis mesos ja s'hagués emès un informe d'habitatge, excepte:

- Si es demana per a la mateixa unitat familiar. A aquests efectes, s'entén per unitat familiar aquella que inclou vincles de parentiu de consanguinitat i afinitat fins el quart grau i per adopció.
- Excepcionalment, per aquells casos en què l'habitatge compleixi el llistat d'ocupació per a què hi visqui un altra família, i se'n disposi de títol d'ocupació, es permetrà fer un informe dins del període dels darrers sis mesos, sempre i quan se'n faci la verificació ocular.

La proposta d'informe elaborada pels ajuntaments ha d'estar motivada i podrà ser favorable, desfavorable o "no s'emete proposta". Quan, d'acord amb els criteris d'habitabilitat establerts en els apartats anteriors, una proposta d'informe reconegui la correcció o idoneïtat de l'habitatge i per aquest motiu doni per finalitzat l'expedient a nivell municipal, es considerarà aquesta proposta d'informe com a informe favorable.

L'ajuntament elaborarà la proposta d'informe i la trametrà a través de la plataforma EACAT a la l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi, junt amb tota la documentació de l'expedient.

Tant la proposta d'informe de l'ajuntament com l'informe definitiu s'hauran d'emetre en el termini d'un mes i tindrà una vigència de sis mesos, d'acord amb l'establert en el Reglament d'estrangeria.

4) INFORME D'ESFORÇ D'INTEGRACIÓ (INF I)

4.1) Fonamentació de la competència.

La competència de l'ajuntament es fonamenta en l'empadronament de la persona sol·licitant.



4.2) Què es l'informe d'esforç d'integració.

És aquell informe emès per la Generalitat que certifica la participació en activitats formatives, el coneixement i respecte dels valors constitucionals d'Espanya, estatutaris de la CCAA on resideix la persona sol·licitant, i de la Unió Europea, els drets humans, les llibertats públiques, la democràcia, la tolerància, la igualtat entre homes i dones, i l'aprenentatge de les llengües oficials del lloc de residència.

És un informe únic que es podrà demanar per a les quatre autoritzacions de residència que s'assenyalen a l'apartat 4.3.

4.3) Autoritzacions d'estrangeria que poden suposar l'aportació d'un informe d'esforç d'integració.

Tenint en compte que es tracta d'un únic informe, però que serveix per a quatre autoritzacions diferents, utilitzarem els codis interns d'I1, I2, I3 i I4, que fan referència al tipus d'autorització d'estrangeria pels quals es pot necessitar aquest informe.

I.1) Autorització de residència per arrelament social (art 127 c Reglament estrangeria)

L'informe d'esforç d'integració és preceptiu i per aquells casos en què que la persona compleixi amb els tres requisits següents:

A) Trobar-se a Espanya i no tenir la condició de sol·licitant de protecció internacional en el moment de la presentació de la sol·licitud ni durant la seva tramitació.

B) Haver estat en territori espanyol de forma continuada com a mínim 2 anys anteriors a la presentació de la sol·licitud. Quan la persona estrangera hagi estat sol·licitant de protecció internacional, no serà computable el temps de permanència a Espanya durant la tramitació de la sol·licitud de protecció internacional fins la seva resolució ferma en via administrativa o, si escau, judicial.

En el cas de les persones estrangeres a qui s'ha denegat o desestimat la seva sol·licitud de protecció internacional de manera ferma (via administrativa o judicial), a partir del 20 de maig de 2025 podran sol·licitar autorització de residència per arrelament social sempre i quan hagin estat en situació administrativa irregular a Espanya durant els 6 mesos immediatament anteriors a la presentació de la sol·licitud d'autorització per arrelament. Aquesta sol·licitud d'autorització només es podrà presentar fins al 20 de maig de 2026, a menys que el Consell de Ministres acordi la pròrroga d'aquests terminis.

C) No tenir vincles de parentiu directes (cònjuge, parella de fet registrada o familiars en primer grau en línia directa) amb persones estrangeres amb autorització de residència a Espanya i justificar que es disposa a Espanya de mitjans econòmics suficients per al seu manteniment. Els mitjans econòmics

13



Doc. original signat per:
David Moya Malapeira
20/05/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/05/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09J7K5148VC0L23GCHS91P13ECZQZBSM

Data creació còpia:
20/05/2025 11:35:55

Pàgina 13 de 19

podran procedir d'una activitat per compte propi, sempre i quan es compleixin els requisits establerts en l'article 84 per a l'autorització de residència i treball per compte propi.

I2) Autorització de residència per arrelament sòcio-formatiu (art 127 d Reglament estrangeria)

L'informe d'esforç d'integració és preceptiu i per aquells casos en què que la persona estigui en les següents situacions:

A) Trobar-se a Espanya i no tenir la condició de sol·licitant de protecció internacional en el moment de la presentació de la sol·licitud ni durant la seva tramitació.

B) Haver estat en territori espanyol de forma continuada com a mínim 2 anys anteriors a la presentació de la sol·licitud. Quan la persona estrangera hagi estat sol·licitant de protecció internacional, no serà computable el temps de permanència a Espanya durant la tramitació de la sol·licitud de protecció internacional fins la seva resolució ferma en via administrativa o, si escau, judicial.

En el cas de les persones estrangeres a qui s'ha denegat o desestimat la seva sol·licitud de protecció internacional de manera ferma (via administrativa o judicial), a partir del 20 de maig de 2025 podran sol·licitar autorització de residència per arrelament sòcio-formatiu sempre i quan hagin estat en situació administrativa irregular a Espanya durant els 6 mesos immediatament anteriors a la presentació de la sol·licitud d'autorització per arrelament. Aquesta sol·licitud d'autorització només es podrà presentar fins al 20 de maig de 2026, a menys que el Consell de Ministres acordi la pròrroga d'aquests terminis.

C) O bé estar matriculat o cursant alguna de les formacions que s'esmenten a continuació o bé es compromet a realitzar una formació promoguda pel SEPE o el SOC orientada al desenvolupament d'ocupacions incloses en el Catàleg d'ocupacions de difícil cobertura.

En el cas d'estar matriculat o cursant alguna formació, hauria de ser alguna de les següents:

1) Educació secundària post-obligatòria (art. 52.1 b):

- Batxillerat
- Formació professional de grau mitjà
- Ensenyaments artístics professionals tant de música i de dansa com d'arts plàstiques i disseny de grau mitjà
- Ensenyaments esportius de grau mitjà
- Títols d'Especialista de Formació Professional previstos en el RD 569/2023, de 18 de juliol

2) Formació completa, ni modular ni parcial, en un centre d'ensenyament autoritzat a Espanya, que porti a l'obtenció de certificats professionals de les ofertes del sistema de formació professional de grau C, en els seus nivells 1, 2 i 3, amb els requisits i condicions establerts per la Llei Orgànica 3/2022, de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional i la seva normativa de desenvolupament (art. 52 e) 5è)

	Doc. original signat per: David Moya Malapeira 20/05/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/05/2028	Data creació còpia: 20/05/2025 11:35:55
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Pàgina 14 de 19
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	
			
		09J7K5148VC0L23GCHS91P13ECZQZBSM	

3) Formació presencial d'ensenyament obligatori dins l'educació per a persones adultes.

I3) Autorització de residència per al menor estranger no acompanyat que accedeix a la majoria d'edat i no és titular d'una autorització de residència (art 174.3 c Reglament estrangeria)

L'informe d'esforç d'integració el pot sol·licitar la persona estrangera, en situació administrativa irregular, si ja ha complert els divuit anys o el seu representant legal (Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència -DGAIA), si encara no els ha fet.

En aquells casos en què un menor estranger no acompanyat ha estat tutelat, en custòdia, protecció temporal o guarda d'un servei de protecció de menors i arriba a la majoria d'edat sense haver obtingut autorització de residència, tot i haver-ne tingut els requisits, podrà obtenir una autorització de residència temporal per circumstàncies excepcionals, si presenta la sol·licitud en els següents terminis:

- a) Des de dos mesos abans fins a tres mesos després del dia que fa els divuit anys.
- b) Excepcionalment, es podrà presentar després del termini esmentat en l'apartat anterior (a) i fins el dia següent en què la persona estrangera fa vint anys, quan concorrin raons alienes a la seva voluntat i es pugui acreditar. En aquest cas, la sol·licitud haurà d'anar acompanyada d'un informe de la comunitat autònoma o de l'ajuntament corresponent.

A títol informatiu, i sense ser un requisit exigible per l'ajuntament ni per l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi, el Reglament exigeix, a part de l'informe d'esforç d'integració, un certificat emès per un servei de protecció de menors o entitats o institucions públiques o privades, conforme la persona ha participat en accions formatives o activitats programades educatives o d'inclusió socio-laboral, finalitzades o en curs, destinades a la seva integració social.

I4) Renovació de l'autorització de residència (art 64.6, 71.4 d, 80.6, 86.6 Reglament estrangeria)

En els casos previstos a la normativa d'estrangeria en els què per a renovar o modificar l'autorització de residència es prevegi la possibilitat de sol·licitar un informe d'esforç d'integració de la Comunitat Autònoma, aquest informe el podrà sol·licitar la persona estrangera que estigui en alguna de les següents situacions:

- Que disposa d'una autorització de residència vigent, pendent de renovar o modificar, i que es troba en el període de dos mesos anteriors a la seva caducitat o en el de tres mesos posteriors a la seva caducitat.
- Excepcionalment, encara que no es compleixi el requisit anterior, la sol·licitud d'informe és procedent en cas de requeriment per part de l'Oficina d'Estrangeria o en cas d'interposició d'un recurs de reposició o contenciós administratiu contra la resolució de denegació o arxiu de l'autorització de residència.

15



Doc. original signat per:
David Moya Malapeira
20/05/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/05/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09J7K5148VC0L23GCHS91P13ECZQZBSM

Data creació còpia:
20/05/2025 11:35:55

Pàgina 15 de 19

4.4) Requisits relatius a l'informe d'esforç d'integració

4.4.1) Requisits comuns

- A) **Document identificatiu de la persona sol·licitant:** passaport o cèdula d'inscripció. En cas que no es disposi d'aquesta documentació o hagi caducat, cal aportar resguard de sol·licitud o renovació. En el supòsit que es necessiti l'informe per a renovar l'autorització de residència, caldrà aportar la TIE en període de renovació.
- B) **Sol·licitud signada per la persona.**
- C) **Certificats d'acollida** expedits a l'empara de la Llei 10/2010, de 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya i la seva normativa de desplegament. Aquest certificat serà document suficient per acreditar tot el que ha de constar en l'informe d'esforç d'integració.


En cas que la persona no disposi del certificat d'acollida, haurà de presentar la documentació que s'assenyala en els apartats següents (C1 i C2), llevat que es trobi en algun dels supòsits de l'apartat C3.

C1) Documentació acreditativa d'haver participat en activitats formatives, del coneixement i respecte dels valors constitucionals d'Espanya, estatutaris de la CCAA on resideix la persona sol·licitant, i de la Unió Europea, dels drets humans, les llibertats públiques, la democràcia, la tolerància i la igualtat entre homes i dones: Títol i/o certificat d'assistència. En tot cas, aquesta documentació haurà de fer referència al centre que ha expedit aquests documents, les dates en que va tenir lloc l'activitat formativa, les hores totals de formació rebuda i els continguts impartits. Així mateix, la documentació haurà d'anar signada per la persona responsable del centre de formació.

Estaran exempts d'acreditar aquesta formació aquelles persones que hagin obtingut el títol d'Educació Secundària Obligatòria (ESO), Batxillerat, o algun Cicle Formatiu de Grau Mitjà i/o Superior, i s'entendrà que compleixen els requisits de l'esforç d'integració.

En el cas que la persona hagi obtingut anteriorment un informe favorable d'esforç d'integració social per a la renovació, d'acord amb el Reial Decret 557/2011, de 20 d'abril, o un informe favorable d'esforç d'integració, d'acord amb el Reial Decret 1155/2024, de 19 de novembre, aquest informe serà suficient per acreditar les activitats formatives i coneixements exigits en aquest apartat. A més a més, la persona interessada podrà aportar els documents que consideri convenients per ampliar-ho.

C2) Documentació acreditativa relativa a l'aprenentatge i coneixement de les llengües oficials del lloc de residència.

	Doc. original signat per: David Moya Malapeira 20/05/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/05/2028	Data creació còpia: 20/05/2025 11:35:55
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Pàgina 16 de 19
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	
			
		09J7K5148VC0L23GCHS91P13ECZQZBSM	

Pel que fa al coneixement de les llengües oficials a Catalunya, s'aplicarà el règim transitori establert en l'apartat 5.2).

C3) Excepcionalment, s'eximirà d'acreditar la participació en activitats formatives; el coneixement i respecte dels valors constitucionals d'Espanya, estatutaris de la CCAA on resideix la persona sol·licitant i de la Unió Europea, dels drets humans, les llibertats públiques, la democràcia, la tolerància i la igualtat entre homes i dones, i les competències lingüístiques bàsiques a les persones que tinguin dificultats especials a causa de situacions personals, discapacitat i similars, i a situacions personals d'extrema vulnerabilitat, contemplades en l'article 16 del Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya.

4.4.2) Requisits específics

A continuació s'assenyalen els documents que es requeriran per a cada tipus d'autorització a las que pot donar lloc l'informe d'esforç d'integració.

11 Autorització de residència per arrelament social (art 127 c Reglament estrangeria)

- Acreditació permanència continuada i ininterrompuda de 2 anys en territori espanyol o de 6 mesos en el cas de denegació o desestimació de protecció internacional: volant empadronament històric o qualsevol altre mitjà de prova admissible en dret.

12 Autorització de residència per arrelament sòcio-formatiu (art 127 d Reglament estrangeria)

- Acreditació permanència continuada i ininterrompuda de 2 anys en territori espanyol o de 6 mesos en el cas de denegació o desestimació de protecció internacional: volant empadronament històric o qualsevol altre mitjà de prova admissible en dret.

13 Autorització de residència per al menor estranger no acompanyat que no és titular d'una autorització de residència (art 174.3 c Reglament estrangeria)

- Certificat emès per la DGAIA conforme la persona ha estat tutelada, en custòdia, protecció provisional o guarda, o de qualsevol altra servei de protecció de menors.
- Caldrà verificar al passaport que la persona es troba en el període d'edat esmentat en l'apartat 4.3.I3.

14 Renovació de l'autorització de residència (art. 64.6, 71.4 d, 80.6, 86.6 Reglament estrangeria)

- Autorització de residència que estigui dins del període de renovació que estableix el reglament (2 mesos abans de caducitat i 3 mesos posteriors).



- Quan s'escaigui, requeriment de l'Oficina d'Estrangeria i/o documentació acreditativa relativa a la interposició de recurs de reposició o contenciós-administratiu.

4.5) Procediment

La persona sol·licitant presentarà la sol·licitud d'informe presencialment al registre municipal del lloc on es trobi empadronada, o quan sigui possible, mitjançant la sol·licitud telemàtica habilitada a tal efecte, sens perjudici d'allò establert a l'art 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Per a l'elaboració de la proposta d'informe, l'ajuntament competent haurà de remetre's a la informació que pugui constar-li com a resultat de la verificació documental. La proposta d'informe elaborada pels ajuntaments podrà ser favorable o desfavorable o "no s'emet proposta". En tot cas, la proposta d'informe ha d'estar motivada.

Si la persona interessada no consta empadronada en el municipi, no aporta la documentació d'identificació personal o la sol·licitud signada, l'ajuntament competent l'informarà que aquesta circumstància pot comportar una inadmissió a tràmit. No obstant això, si la persona interessada decideix presentar la sol·licitud, l'ajuntament omplirà la proposta d'informe assenyalant l'opció de "no s'emet proposta" per manca de requisits objectius i/o subjectius del tràmit, concretant quins són els requisits que incompleix. Rebuda aquesta proposta, l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi requerirà la documentació que manca. En cas de què no s'aporti en el període de deu dies, es resoldrà la no admissió de la sol·licitud per incompliment dels requisits objectius i/o subjectius amb el corresponent arxiu de l'expedient i notificarà aquesta resolució a la persona interessada.

L'Ajuntament emetrà proposta d'informe desfavorable quan es doni algun dels següents supòsits:

- Quan no s'aporti la documentació relativa als requisits específics del tràmit (apartat 4.4.2)
- Quan no es pugui acreditar haver participat en activitats formatives, el coneixement i respecte dels valors constitucionals d'Espanya, estatutaris de la CCAA on resideix la persona sol·licitant, i de la Unió Europea, dels drets humans, les llibertats públiques, la democràcia, la tolerància i la igualtat entre homes i dones.
- No es pugui acreditar les competències lingüístiques requerides.

L'òrgan competent en matèria de migracions i refugi valorarà la proposta efectuada per l'ajuntament i emetrà el corresponent informe.

L'ajuntament elaborarà la proposta d'informe i la trametrà a través de la plataforma EACAT a la l'òrgan competent en matèria de migracions i refugi, junt amb tota la documentació de l'expedient.





Tant la proposta d'informe de l'ajuntament com l'informe definitiu s'hauran d'expedir en el termini d'un mes, d'acord amb l'establert en el Reglament d'estrangeria.

5) Règim transitori

5.1) Règim transitori pel període que hi hagin expedients subjectes al RD 557/2011 i el RD 1155/2024

Les sol·licituds d'informe presentades abans del 20 de maig del 2025, es resoldran segons els criteris establerts en la Instrucció SIMC/TSF/1/2017, de 15 de novembre, i les presentades a partir del 20 de maig del 2025, es resoldran segons l'establert en aquest document de criteris.

5.2) Règim transitori amb relació a l'acreditació relativa a l'aprenentatge i coneixement de les llengües oficials del lloc de residència.

Transitoriament i mentre no s'esmeni el present text, resta vigent i és aplicable el règim previst a la secció INFO02, apartat 6è de la Instrucció SIMC/TSF/1/2017, de 15 de novembre, per la qual s'estableixen els criteris generals per a l'elaboració dels informes d'estrangeria competència de la Generalitat de Catalunya, en allò que fa referència a l'acreditació de l'aprenentatge i coneixement de les llengües oficials de residència als efectes de l'elaboració dels informes d'esforç d'integració previstos a l'apartat 4.4.1 C2 (annex 7) .

6) Derogació de la Instrucció SIMC/TSF/1/2017

El present document de criteris d'instrucció dels informes d'estrangeria competència de la Generalitat de Catalunya substitueix la Instrucció SIMC/TSF/1/2017, de 15 de novembre, per la qual s'estableixen els criteris generals per a l'elaboració dels informes d'estrangeria competència de la Generalitat de Catalunya, sens perjudici del que estableix l'apartat 5.2 del present document.

7) Entrada en vigor

Aquest document de criteris d'instrucció dels informes d'estrangeria competència de la Generalitat de Catalunya és d'aplicació a partir del dia 20 de maig de 2025.

Barcelona, a 20 de maig de 2025.

David Moya Malapeira
Director General de Migracions i Refugi

19



Doc. original signat per:
David Moya Malapeira
20/05/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/05/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09J7K5148VC0L23GCHS91P13ECZQZBSM

Data creació còpia:
20/05/2025 11:35:55

Pàgina 19 de 19